

吉林省省直行政事业单位通用办公设备家具配置标准（吉财国资〔2016〕707号）

类别	具体品种	数量配置标准（上限）			价格（裸机）	最低使用年限(年)	备注
		工作人员	工勤人员	内设机构			
通用办公设备	台式计算机	编制内 1台/人	编制内 0.2台/人		≤5000元/台 (含正版软件及三年内售后)	6	涉密单位:1.5台/人(非工勤)
	便携式计算机	编制内 0.5台/人		外勤单位可增加,应减台式机	≤7000元/台 (含正版软件及三年内售后)	6	
	打印机 (黑白)	编制内 0.8台/人			A3≤7400元/台 A4≤1200元/台 票据机≤2000元/台	6	A3≤15%*实有人数; 原则上不配备彩色打印机; 票据打印机合理配置。
	复印机	(1) 100人以内:1台/20人; (2) 超出100人部分:1台/30人 (实有人数100人以上单位)			≤30000元/台	6 (或复印30万张纸)	以下所述单位均指学校
	扫描仪 (高速)	2台/单位			≤4000元/台	6	
	扫描仪 (普通)	1台/每个内设机构			≤2000元/台	6	
	投影仪	(1) 100人以内:1台/25人; (2) 超出100人部分:1台/50人 (实有人数100人以上单位)			≤10000元/台	6	
	一体机/ 传真机	编内实有人数*30%			≤3000元/台	6	
	碎纸机	编内实有人数*5%			≤1000元/台	6	

吉林省省直行政事业单位通用办公设备家具配置标准（吉财国资〔2016〕707号）

类别	人员级别	配置标准							使用年限
		办公桌椅	桌前椅	沙发	茶几	书柜	文件柜	更衣柜	
办公室家具	厅（局）级 ≤21300 元 （每间办公室）	桌≤4000 元 椅≤1500 元 （1 套）	≤800 元 （1 把）	三人沙发≤3000 元/个 单人沙发≤1500 元/个 （三人沙发 1 个， 单人沙发 2 个）	≤1000 元 （1 个/人）	≤2000 元/组 （2 组/人）	≤2000 元/组 （1 组/人）	≤2000 元/组 （1 组/人）	15 年
	处级及以下 干部	桌≤2500 元 椅≤800 元 （1 套/人）	≤600 元 （1 把） 处级实职	三人沙发≤2000 元/个 单人沙发≤1000 元/个 （三人沙发 1 个或 单人沙发 2 个/间）	≤800 元 （1 个/间）	≤1200 元/组 （1 组/间）	≤1000 元/组 （1 组/间）	≤1000 元/组 （1 组/人）	
会议室家具	——	会议桌≤500 元/平方米 会议椅≤600 元/把							20 年
保密柜	——	≤3000 元/个 （根据保密规定和工作需要合理配置）							